

REFERAT – OVERDRAGELSE OG PLANLÆGING

Sag: Rundt om Hammer Bakker

Sag nr.: 17003

Projektejer: Aalborg Kommune

Dato: 12. sep.

Sted: Ajstrup forsamlingshus

Tid: 19.00-21.00

Deltagere:	Init.	Repræsenterer	E-mail
Styregruppen	ST	De 6 samråd	
Lasse			
Breddam	LB	Styregruppeformand	lassebreddam@gmail.com
Lisbeth Praëm Machholm	LPM	Næstfmd, Aalborg Kommune	lisbeth.machholm@aalborg.dk
Ann-Sophie Øberg	ASO	LABLAND	aso@lablandarchitects.com
Thea Green	TG	LABLAND	tg@lablandarchitects.com

INFO

- Sekretariatet har godkendt en udsættelse af borgeranalyse, og heraf følgende kortlægning

Ann-Sophie har fået andet arbejde pr. 1. okt., det betyder ændring ift. proceskonsulentrollen, som endnu ikke er afklaret.

- **OBS!** Næste møde:
 - Kommunikationsgruppen - onsdag den 4. oktober kl. 18.30 i Tylstrup Hallen.
 - Fællesmøde med samrådsrepræsentanter m.fl. forventeligt den 10. oktober kl. 17-20.30 i Brændskov Forsamlingshus (Lone undersøger) - tilbagemelding senest 20. september til Thea

REFERAT

Mødeleder: Ann-Sophie Øberg/proceskonsulent og Thea Green/proceskonsulent

Referent: Lisbeth Machholm

Formål med mødet:

At fastlægge den fremadrettede proces og dialog med samrådene på næste møde d. 10. oktober samt overdragelse til ny konsulent.

19:00 Formanden byder velkommen, gennemgår dagsorden og fortæller om, hvad der er sket siden sidste møde - Dialog med sekretariatet

Siden sidste møde, hvor det blev besluttet at søge udsættelse på igangsætning af fase 2, samt arbejde på at sikre samrådenes mandat og opbakning til klyngesamarbejdet, har Lasse, Ann-Sophie og Lisbeth haft dialog med Klyngesekretariatet og fået godkendelse af udsættelsen.

Lasse har været i kontakt med Vodskov Avis og orienteret om udsættelsen, således at omtale afventer nærmere udmelding fra Styregruppen og Kommunikationsgruppen.

Som udmeldt pr. mail 8. september har Ann-Sophie fået nyt arbejde. Lasse lykønskede med jobbet.

Formandskabet har, i samarbejde med Ann-Sophie og Klyngesekretariatet, arbejdet på at finde en erstatning for Ann-Sophie. Valget er faldet på Thea Green fra Labland, som deltager i nærværende møde.

Lasse orienterede endvidere om, at samtalen med Klyngesekretariatets medarbejder har ledt til, at den opfattelse som Hammer Bakker samarbejdet har haft af faseplan og overordnede styring ikke skal tolkes så firkantede, som det er ske. Der er rummelighed til at tilpasse forløbet efter de lokale forhold.

19:15 Proceskonsulentskifte, - præsentation af proceskonsulent

Thea fortalte, at hun er uddannet oplevelsesøkonom og er ansat i Labland. Hun arbejder primært som procesdesigner sideløbende med anden beskæftigelse som yogalærer. Thea har tidligere haft egen virksomhed, hvor hun beskæftigede sig med områdeudvikling, borgerinddragelse og formidling. Thea har fulgt Hammer Bakker samarbejdet i den hidtidige proces, så overdragelse af opgaven og fortsættelse af processen vil ske uden opsættende virkning for Hammer Bakker samarbejdet.

19:25 Klyngen rundt - lynrunde

- Tilbagemeldinger ift. Engagement

Alle samråd, herunder Ajstrup, har meldt tilbage, at der er fuld opbakning til samarbejdet.

- Kommunikationsgruppens fremtidige sammensætning

Kommunikationsgruppen består fremadrettet af:

Lone Sudergaard (Tylstrup)

Per Sander (Vestbjerg)

Finn Rasmussen (Vodskov)
Marianne Ellersgaard (Grindsted)

De byer, der endnu ikke er repræsenteret i Kommunikationsgruppen, vil kunne stille med repræsentanter, således at der også i denne gruppe sikres en relation til baglandet.

Ann-Sophie opsummerede efterfølgende, hvad der indtil nu er lykket i Hammer Bakker samarbejdet:

- Der er etableret en fast, velfungerende og beslutningsdygtig styregruppe
- Kommunikationsgruppen er igen bemandet og klar til at genstarte arbejdet med etablering af hjemmesiden og det øvrige formidlingsarbejdet.
- Der er fundet et godt og dækkende navn til samarbejdet. "Rundt om Hammer Bakker - stærkere sammen" siger meget rammende, hvad det hele handler om.
- Samarbejdet er nu klar til at "komme ud af tågen" og arbejde med formål, retning og bredere involvering.

Lasse opfordrede til, at man ligger det forgangne bag sig og ser fremad i samarbejde med Thea. Han påpegede endvidere, at tiden er kommet til at synliggøre samarbejdet yderligere fx ved at bruge navnet "Rundt om Hammer Bakker - stærkere sammen" på alt formidlingsmateriale samt købe ekstra ressourcer til kommunikationsopgaven, såfremt der er behov for det.

Ann-Sophie overlod efter dette dagsordenspunkt mødeledelsen til Thea.

19:45

Procesplan - aktiviteter

- Fælles fastlæggelse af møderække, deadlines for faser, hjemmeside mm.

Møderække - se grøn INFO-boks øverst.

Thea orienterede om, hvordan hun ser processen udrullet indtil nu og hvilke opgaver, der umiddelbart skal løses bl.a. at hjemmesiden skal "i luften", og der skal laves en kommunikationsplan. Hun påpegede, at kommunikation og er inddragelse er to sider af samme sag.

Det kommende fællesmøde med samråd er opstart på fase 2.

I forhold til mødeafvikling er hendes opgave at være mødeleder og facilitator - hun vil udfordre styregruppen på mødeformen og udfordre gruppens tanker og holdninger.

Der var enighed om, at der skal strammes op på mødeformen og at Thea skal hjælpe gruppen med, at det sker. Der var endvidere enighed om, at der er vigtigt, at der konkluderes på hvert dagsordenspunkt, inden man går videre. Der vil forventeligt blive uddelt opgaver, der skal være håndteret inden næste møde.

Der var efterfølgende en drøftelse af, hvordan Styregruppen og Kommunikationsgruppen skal arbejde med synliggøre samarbejdet:

- Formidling af formål; Hvorfor har vi en klynge? Hvorfor gør vi det? - formålet (om at samarbejde) skal omsættes i 2-3 konkrete ideer.
 - Etablering af den fælles aktivitetskalender - synliggørelse heraf blandt områdets foreninger. Formål er at undgå dobbelt-arrangementer og at aktiviteter kan få et bredere publikum og på sigt et fundament, der giver mulighed for mere kvalitet for pengene.
 - Lave en platform, hvor ideer/behov kan meldes ud. Eksempelvis at der mangler en badmintontræner et sted eller spillere til et fodboldhold.
- Afklare hvordan man kan få involveret de unge i formidlingsarbejdet.
Det kræver, at vi tænker i andre baner og tænker i konkrete formidlingsopgaver. God ide at involvere skolerne.
- Gør borgerne opmærksom på samarbejdet og hvorfor de skal svare på borgerundersøgelsen.

Det blev drøftet, hvorvidt der skal etableres en facebookgruppe. Der var enighed om at laves en sådan, er der meget, meget vigtigt, at den vedligeholdes og der er aftaler om, hvordan fx "shitstorm" håndteres. Lone har erfaring med at håndtere problematikken.

- Planlægning af dialog med samråd på næste møde

Afholdelse af fællesmøde/workshop med samråd/relevante aktører afvikles om muligt den 10. oktober, som tidligere aftalt.

Thea tilrettelægger workshoppen og udarbejder i løbet af ugen en invitation, som styregruppens repræsentanter skal viderefremidle til samrådene og relevante i lokalområde. (max.4 deltagere fra hvert samråd/by)

Om muligt bør Kommunikationsgruppens medlemmer deltager i mødet. Det enkelte styregruppemedlem vurderer, hvem der ellers er relevant at invitere.

Tilbage melding til Thea inden den 20. september, således at der er klarhed over, om vi fastholder fællesmøde den 10. oktober.

20:45

Ajstrup – præsentation af initiativer, potentialer og udfordringer

Michael fortalte om Ajstrups forteby-struktur og om foreningslivets tilstand og byens sammenhold. Han oplyste, at man overvejer at nedlægge borgerforeningen og søge samarbejde med Tylstrup Borgerforening om administration af Ajstruphus.

20:55

Evt.

Gruppen fik tid til enkeltvis at overveje, hvilke værdier - fysisk, sociale og kulturelle - de hver især vil sætte på deres egen by.

21:00

Tak for i aften!